



671010, Республика Бурятия Тункинский р-он с. Кырен, ул. Советская. 3  
Тел/факс 8 (301-47) 41-9-65, 41-4-03 e-mail: tun\_kult@mail.ru

## Приказ

27.12.2016г.

№ 35

«Об утверждении Порядка мониторинга потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район»»

В целях повышения результативности и эффективности использования средств бюджета муниципального образования Тункинский район

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок мониторинга потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район», согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок осуществления стоимостной оценки потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район», согласно приложению №2 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2017г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «Управления культуры  
МО «Тункинский район»



 С.В. Тулаева

УТВЕРЖДЕН  
приказом МКУ «Управления культуры  
МО «Тункинский район»  
от 27 декабря 2016 года № 35



## Порядок

мониторинга потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения мониторинга потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район» (далее по тексту - мониторинг).

1.2. Мониторинг проводится ежегодно и является одним из этапов разработки проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.3. Мониторинг осуществляется МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район» (далее по тексту – Управление) в отношении подведомственных ему учреждений в целях:

- обеспечения учета количества и видов муниципальных услуг (работ), обязательных для оказания (выполнения) физическим и (или) юридическим лицам;

- создания системы оценки и контроля деятельности участников бюджетного процесса, связанной с обеспечением своевременного оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

- планирования оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в необходимых объемах.

## **2. Механизм проведения мониторинга потребности в муниципальных услугах (работах)**

2.1. Проведение мониторинга включает в себя оценку потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению (далее - оценка потребности), в натуральных и стоимостных показателях.

2.2. Оценке потребности подлежат муниципальные услуги (работы), включенные в ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению.

2.3. Оценка потребности осуществляется Управлением в следующем порядке:

- проводятся анализ объемов муниципальных услуг (работ) (в натуральных показателях), оказываемых (выполняемых) в отчетном финансовом году, и оценка объемов муниципальных услуг (работ), обязательных для оказания (выполнения) в текущем финансовом году и плановом периоде;

- проводится анализ правовых актов, регулирующих оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- в части муниципальных услуг (работ), предоставляемых населению, проводится изучение и осуществляется учет мнения населения района по результатам тестирования и других форм социологических опросов с целью оценки общественных интересов по вопросам оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

- осуществляется расчет (с учетом мнения населения района по вопросам оказания муниципальных услуг (выполнения работ)) прогнозируемого объема муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению, в натуральном выражении на очередной финансовый год и плановый период;

- определяется потребность в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) на очередной финансовый год и плановый период в стоимостном выражении.

2.4. В качестве исходных данных для проведения оценки потребности используются:

- данные (фактические и прогнозные) о численности потребителей муниципальных услуг (работ);

- фактические данные об объемах муниципальных услуг (работ) в натуральном выражении;

- фактические данные об объемах муниципальных услуг (работ) за счет средств районного бюджета в стоимостном выражении;

- индексы потребительских цен, дефляторы по видам экономической деятельности;

- натуральные нормы и нормативы финансовых затрат, используемых при определении стоимости муниципальных услуг (работ).

2.5. Источниками получения данных, указанных в пункте 2.4, являются статистическая, ведомственная и оперативная отчетность, прогноз социально-экономического развития муниципального образования Тункинский район по отраслям культуры, социологические опросы и анкетирование населения (потребителей) о качестве оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ).

2.6. Данные, характеризующие потребность в муниципальных услугах (работах) и отсутствующие в официальной отчетности, Управление определяет экспертным (расчетным) путем.

2.7. Оценка потребности проводится Управлением ежегодно в соответствии с планом мероприятий, проводимых в рамках мониторинга потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению, приведенным в приложении №1 к настоящему Порядку.

2.8. Управление готовит сводную информацию о результатах мониторинга потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению, по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

2.9. В ходе подготовки информации по результатам мониторинга формируется пояснительная записка с подробными расчетами и обоснованиями к ним.

В пояснительной записке указываются:

- исходные данные, используемые для оценки потребности и объема оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению, муниципальных услуг (работ) в текущем периоде, и источники исходных данных;

- расчет значений показателей потребности и объема, приведенных в отчете;

- описание методов планирования, используемых для прогнозной оценки потребности, источники данных для осуществления прогноза, перечень прогнозных факторов;

- анализ факторов, влияющих на динамику (изменение) потребности в муниципальных услугах (работах);

- обоснования метода планирования, используемого для прогнозной оценки.

2.10. Результаты мониторинга используются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и проектировок бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год и плановый период.

2.11. В случае выявления обоснованного превышения совокупного объема стоимостной оценки потребности над возможностями районного бюджета по финансированию муниципальных услуг (работ) могут быть приняты следующие меры:

- внесены изменения в нормативные правовые акты, которыми устанавливаются необходимость оказания муниципальной услуги (выполнения работы), объемы оказания муниципальной услуги (выполнения работы) и величина затрат на ее оказание (выполнение);

- предусмотрены меры по снижению издержек, связанных с оказанием (выполнением) муниципальных услуг (работ), финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств районного бюджета.

Приоритетными при отборе муниципальных услуг (работ) к финансированию из районного бюджета (при недостаточности средств) являются муниципальные услуги (работы), отказ от оказания (выполнения) которых:

- может повлечь возникновение угрозы жизни и здоровью населения;
- затрагивает интересы наиболее многочисленных групп населения;
- может повлечь нарушение норм федерального законодательства и конституционных прав граждан;
- может нанести материальный ущерб муниципальной собственности и/или собственности граждан;
- может повлечь невозполнимые нематериальные (духовные, моральные) потери.

2.12. Обобщенные результаты мониторинга подлежат размещению в телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации МО «Тункинский район».

## Приложение № 1

к Порядку мониторинга потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район»

### **План мероприятий, проводимых в рамках мониторинга потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район»**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>
1.	Анализ объемов муниципальных услуг (работ) (в натуральных показателях), оказываемых (выполняемых) в отчетном финансовом году, и оценка объемов муниципальных услуг (работ), обязательных для оказания (выполнения) в текущем финансовом году и плановом периоде	до 15 июня
2.	Анализ нормативных правовых актов, регулирующих оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	до 25 июня
3.	Изучение и учет мнения населения района по результатам анкетирования и других форм социологических опросов с целью оценки общественных интересов по вопросам оказания муниципальных услуг (выполнения работ)	до 25 июня
4.	Расчет (с учетом мнения населения района по вопросам оказания муниципальных услуг (выполнения работ)) прогнозируемого объема муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению, в натуральном выражении на очередной финансовый год и плановый период	до 1 июля
5.	Определение потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) на очередной финансовый год и плановый период в стоимостном выражении	до 1 июля
6.	Размещение результатов мониторинга потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению, на официальном сайте Управления	до 15 июля

Приложение №2

к Порядку мониторинга

потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район»

**Результаты проведения мониторинга**

**потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район»**

N п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Натуральный показатель оценки потребности	Единица оценки объема муниципальных услуг (работ)	Потребность и фактические объемы муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в отчетном финансовом году (п*-1)				Потребность и фактические объемы муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в текущем финансовом году (п*)				Оценка потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) на очередной финансовый год (п*+1)		Оценка потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) в плановом периоде (п*+2)		Оценка потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) в плановом периоде (п*+3)	
				факт		потребность		оценка факта		потребности							
				в стоимостном выражении (тыс руб.)	в натуральном выражении	в стоимостном выражении (тыс руб.)	в натуральном выражении	в стоимостном выражении (тыс руб.)	в натуральном выражении	в стоимостном выражении (тыс руб.)	в натуральном выражении						
	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.

Примечание: п\* - текущий год



(работ)), получаемые в ходе мониторинга потребности в муниципальных услугах (работах);

- данные о натуральных объемах фактически оказываемых муниципальных услуг (работ) за текущий финансовый год (по видам муниципальных услуг (работ));

- фактические данные о бюджетных ассигнованиях, выделенных на финансирование муниципальных услуг (работ), и структуре затрат по оказанию соответствующих муниципальных услуг (работ);

- прогнозы темпов роста (сокращения) отдельных показателей структуры затрат по оказанию муниципальных услуг (работ).

3. Фактические данные о бюджетных ассигнованиях, выделенных на финансирование муниципальных услуг (работ), и структуре затрат по оказанию соответствующих муниципальных услуг (работ) формируются на основе существующей бюджетной отчетности по отрасли, оказывающей соответствующие услуги (работы) в сферах культуры.

Группировка затрат по оказанию соответствующих услуг (работ) производится с учетом бюджетной классификации расходов.

4. Прогнозные индексы определяются на очередной финансовый год и плановый период по отношению к показателям текущего года.

5. Оценка производится по каждой из услуг (работе) по формуле:

$C = H \times П$ , где:

C - стоимостная оценка потребности в муниципальной услуге (работе);

H - норматив стоимости единицы муниципальных услуг (работ) на очередной финансовый год и плановый период;

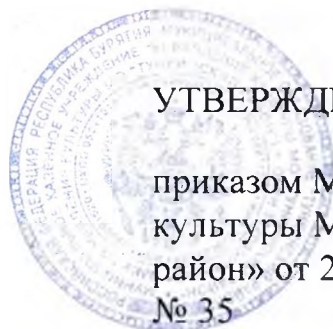
П – прогнозируемый объем потребности в муниципальных услугах (работах) в натуральном выражении на соответствующий период планирования.

В свою очередь, норматив стоимости единицы муниципальной услуги (работы) на очередной финансовый год и плановый период определяется по формуле:

$H = (ФСА \pm ИСУ) / Пф$ , где:

## Приложение №2

к приказу МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район» от 27 декабря 2016 года № 35



**УТВЕРЖДЕН**

приказом МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район» от 27 декабря 2016 года № 35

### **Порядок**

**осуществления стоимостной оценки потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район»**

1. Стоимостная оценка потребности в муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными управлению культуры и молодежной политики (далее - оценка) осуществляется МКУ «Управления культуры МО «Тункинский район» (далее по тексту – Управление).

2. Исходными данными для проведения оценки являются данные, получаемые в ходе мониторинга потребности в муниципальных услугах (работах), показатели статистической, бюджетной и оперативной отчетности, имеющиеся в наличии в Управлении, в органах государственной статистики, а также в муниципальных учреждениях, подведомственных Управлению. Отдельные данные, характеризующие потребность в муниципальных услугах (работах) и отсутствующие в официальной статистике, могут быть получены в результате специальных информационных запросов или определены экспертным путем.

Для проведения оценки используются:

- прогнозы показателей объемов потребности в муниципальных услугах (работах) в натуральном выражении (по видам муниципальных услуг,

ФСА - фактическая сумма бюджетных ассигнований, выделенных на финансирование муниципальной услуги (работы) в текущем финансовом году;

ИСУ - изменение стоимости муниципальной услуги (работы), определяемое отдельным расчетом и обусловленное воздействием на стоимость муниципальной услуги (работы) факторов подтвержденного прогнозом удорожания отдельных составляющих стоимости муниципальной услуги (работы) или изменения условий (стандартов) предоставления муниципальной услуги (работы);

Пф - фактический объем предоставления муниципальной услуги (работы) в текущем финансовом году.

6. Результаты оценки обобщаются в таблице по нижеприведенной форме:

Наименование муниципальной услуги (работы)	Стоимостная оценка потребности в муниципальных услугах (работ) по годам			
	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год		Плановый период
		20_____	20_____	
1.	2.	3.	4.	5.

7. По итогам рассмотрения, в случае необходимости, Управление производит уточнение результатов оценки с учетом уточненных объемов оказания муниципальных услуг (работ) и заданий по снижению затрат и рассчитывает новый норматив стоимости единицы муниципальных услуг (работ).

Расчет осуществляется по следующей форме:

Перечень муниципальных услуг (работ)	Единица измерения муниципальных услуг (работ) (натуральная величина)	Объем муниципальных услуг (работ) в натуральном выражении	Стоимостная оценка потребности в муниципальных услугах (работ)	Задание по снижению затрат в стоимостном выражении	Норматив стоимости единицы муниципальной услуги(работ) гр.4-гр.5/гр.3
1.	2.	3.	4.	5.	6.